



Milano

La progettazione urbana del Comune di Milano

Palazzo Castiglioni - Milano, 08/11/2018

Unità Affari Europei: Cabina di regia dei progetti europei

L'attività dell'Unità, del Gabinetto del Sindaco, ricopre l'intero iter progettuale fornendo un supporto specializzato:

Advocacy:

- Attività di raccordo con le Istituzioni Europee e Italiane;
- Incontri per lo scambio di *Know How*;

Advisoring:

- ricerca a 360° di bandi di finanziamento (diretti e indiretti) su scala Europea;
- individuazione degli obiettivi strategici meglio rispondenti alle esigenze progettuali dell'ente e *matching* tra il profilo operativo dell'ente e le opportunità offerte dai bandi;
- analisi delle opportunità di finanziamento attraverso lo *scouting* dei bandi internazionali;
- definizione della strategia per la presentazione di una proposta con le migliori possibilità di finanziamento;

Proposal Management:

- definizione dell'*abstract* di progetto;
- predisposizione della proposta progettuale;
- *packaging* e presentazione della proposta;
- costruzione e gestione della *partnership*;

Project Management:

- gestione amministrativa e management;
- gestione della *partnership*, monitoraggio e rendicontazione;
- predisposizione delibere di giunta, determinazioni dirigenziali e atti amministrativi;
- organizzazione eventi.



Fondi europei: classificazione

I fondi europei si dividono in due categorie:



- ➔ **A gestione diretta:** vengono gestiti dalla Commissione Europea attraverso le sue DG (Direzioni Generali) e le Agenzie Esecutive;
- ➔ **A gestione indiretta:** vengono gestiti dagli Stati membri (es. Ministeri con I PON – Programmi Operativi Nazionali) e dalle Autorità Locali (es. Regioni con I POR – Programmi Operativi Regionali FESR ed FSE)

Fondi a gestione diretta	Fondi a gestione indiretta
Partenariato internazionale	Partenariato locale
Progetti da scrivere in inglese	Progetti da scrivere in italiano

Programmi a gestione diretta: caratteristiche

1. Gestiti direttamente dalla Commissione europea
2. Rafforzano gli obiettivi delle specifiche aree di intervento della politica di riferimento dei singoli programmi
3. *Governance* (figura 1) diretta della Commissione per:
 - ❖ *work programme* annuale di ogni programma;
 - ❖ pubblicazione dei bandi;
 - ❖ selezione e la valutazione delle proposte;
 - ❖ gestione amministrativa e finanziaria delle proposte progettuali ammesse a finanziamento.
4. Strumenti finanziari che sostengono l'attuazione delle politiche dell'Unione europea negli Stati membri;
5. Gli interventi finanziabili devono dimostrare di garantire il cosiddetto **valore aggiunto europeo** che viene assicurato, in particolare, dal *carattere transnazionale del progetto finanziato*. Pertanto, di regola, possono beneficiare del finanziamento partenariati composti da entità con sede in diversi Paesi membri dell'Ue.



I principali programmi a gestione diretta

- ✓ **Horizon 2020:** società ed economia basate sulla conoscenza e l'innovazione – finanziamenti per la ricerca, lo sviluppo e l'innovazione;
- ✓ **Europa per i Cittadini:** sensibilizzare alla memoria, alla storia e ai valori comuni dell'UE, incoraggiare la partecipazione democratica e civica dei cittadini;
- ✓ **Easi:** promozione elevato livello di occupazione, adeguata protezione sociale, lotta contro l'esclusione e la povertà, miglioramento delle condizioni di lavoro;
- ✓ **Erasmus+:** competenze e abilità, mobilità ai fini dell'apprendimento, cooperazione rafforzata tra il mondo dell'istruzione e quello della formazione, insegnamento e apprendimento della lingua, sport;
- ✓ **Life:** economia efficiente in termini di risorse, protezione e miglioramento delle qualità dell'ambiente, biodiversità, ecosistemi, governance ambientale;
- ✓ **Justice e Rights, Equality, Citizenship (REC):** attuazione del divieto di discriminazione, contrasto al razzismo, xenofobia e omofobia, diritti delle persone con disabilità, parità tra uomini e donne;
- ✓ **Europa Creativa:** sostegno alle capacità dei settori culturali e creativi europei, mobilità transnazionale degli operatori culturali e creativi.

Programmi a gestione indiretta: caratteristiche

Fondi strutturali e di investimento europei:

1. Sostengono politica regionale e sono diretti a rafforzare coesione economica, sociale e territoriale all'interno dell'Ue nel rispetto del principio di sussidiarietà;
2. Gestiti e attuati in stretta cooperazione tra la Commissione e gli Stati membri;
3. Elementi *governance*:
 - ❖ strategie di investimento definite a livello europeo attraverso un regolamento generale e regolamenti specifici per i singoli Fondi;
 - ❖ a livello nazionale prevedono l'adozione di Accordi di Partenariato tra la Commissione europea e lo Stato membro per la declinazione degli obiettivi;
 - ❖ prevedono l'adozione di Programmi Operativi Regionali (POR) e Nazionali (PON);
 - ❖ stati membri a livello territoriale responsabili della preparazione ed esecuzione;
 - ❖ autorità di Gestione dei singoli POR o PON responsabili per:
 - pubblicazione bandi;
 - selezione e valutazione proposte;
 - gestione amministrativa e finanziaria proposte progettuali ammesse al finanziamento.
 - ❖ finanziano attività da realizzare all'interno dell'area territoriale definita nel Programma Operativo;
 - ❖ Beneficiari: entità con sede nell'area territoriale di intervento (*Figura 2*).

I principali programmi a gestione indiretta

- ❖ Fondi strutturali gestiti Autorità di Gestione (es. **POR FESR, FSE e FEASR**)
- ❖ Programma **Urban Innovative Actions**
- ❖ Programma **ESPON**
- ❖ Programmi di cooperazione territoriale europea che raccolgono progetti e partnership capaci di integrare e migliorare le politiche regionali su temi quali innovazione, riduzione della CO2, risorse naturali e culturali e mobilità:
 - **Urbact III,**
 - **Interreg Europe, Central Europe e Alpine Space**

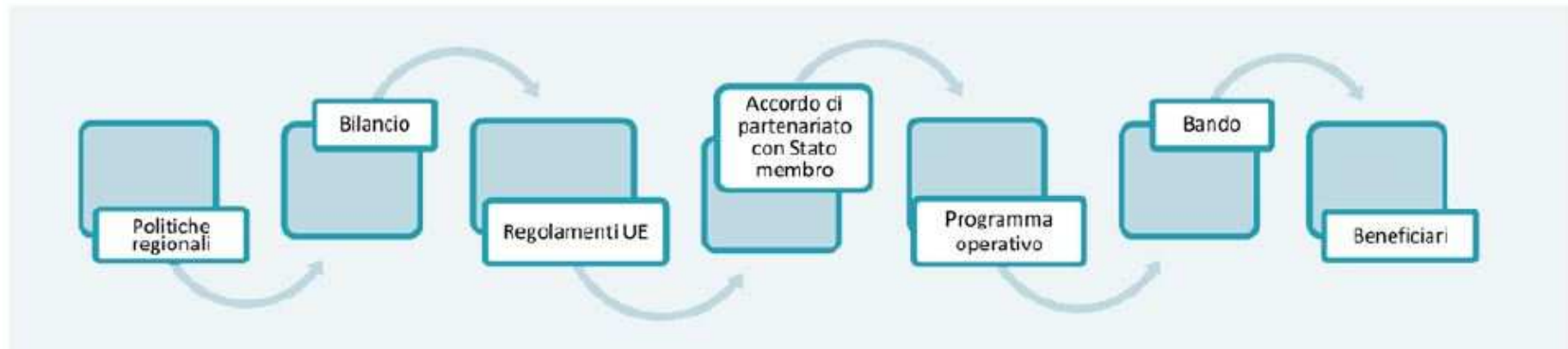


Governance dei programmi

Figura 1 - GOVERNANCE DEI PROGRAMMI A GESTIONE DIRETTA



Figura 2 - GOVERNANCE DEI PROGRAMMI STRUTTURALI



Fonte: Programmazione Europea e opportunità di finanziamento 2014 – 2020 – Anci Lombardia

ATTIVITÀ DI SCOUTING



- ➔ Aggiornamento di un calendario annuale di uscita:
 - Bandi con uscite e scadenze fisse – questi si ripetono annualmente (es. tra gli altri Erasmus+; Europa per i Cittadini; Life+....) con eventualmente alcune modifiche su *focus* specifici.

 - Bandi senza uscite e scadenze fisse (es. tra gli altri H2020 e EaSI)
 - 1) monitoraggio frequente dei siti dei programmi per verifica delle anticipazioni sulle linee programmatiche e sui temi di interesse;
 - 2) raccolta anteprime e partecipazione a *webinar* e giornate informative dei *network* europei di cui fa parte il Comune di Milano (v. Eurocities), delle antenne locali della Commissione europea o della Regione Lombardia, nel caso di fondi a gestione indiretta.

- ➔ Utilizzo dei servizi di monitoraggio, segnalazione bandi e ricerca partner di progetto offerti da network europei di cui il Comune fa parte (v. Eurocities).

COME PRESENTARE UN PROGETTO



Anticipare uscita bandi per avere tempo sufficiente per scrivere progetto utilizzando i siti della Commissione, della Regione Lombardia, della rete Eurocities e la Gazzetta Ufficiale UE

Possibile cercare bando su di un tema specifico identificato come strategico per il Comune

I bandi restano aperti in media per tre mesi

Creare partenariato e scrivere la proposta

Caricare Application Form sul portale della DG che gestisce il programma

COME COSTRUIRE UN BUON PROGETTO

- ❖ Leggere la **call for proposals**, il **programma di riferimento** relativo al finanziamento, la **guida sulla valutazione**, le **line guida sulla costruzione del budget** e tutti gli altri **allegati**;
- ❖ Leggere le **strategie europee** sulle quali si basano tutti i programmi per capire quali sono le priorità di investimento dell'UE;
- ❖ Scrittura del progetto utilizzando tecniche del PCM – Project Cycle Management;

Un progetto per essere finanziabile deve rispondere ai seguenti criteri di qualità:



1. **Rilevanza:** gli obiettivi devono dare una risposta ai problemi/bisogni dei destinatari;
2. **Fattibilità:** le attività devono essere definite in modo chiaro e logico così da produrre benefici sostenibili nel tempo a favore dei destinatari individuati;
3. **Efficacia:** le attività devono essere funzionali al conseguimento degli obiettivi e gestite in modo efficiente;
4. **Sostenibilità:** il progetto deve essere in grado di generare effetti nel lungo periodo e quindi anche dopo la sua fine.

PARTECIPAZIONE COMUNE DI MILANO

Il Comune di Milano può partecipare ai progetti europei in qualità di:



❖ **Coordinatore/Lead partner**

- coordinamento del consorzio e delle attività
- i partner tecnici locali sono selezionati con procedura di evidenza pubblica

❖ **Partner:**

- implementazione attività assegnate
- utilizzo quota budget assegnata

❖ I fondi europei sono sempre erogati sulla base dello **stato di avanzamento del progetto e delle spese sostenute e rendicontate.**

❖ Il contributo dell'UE non raggiunge quasi mai il 100% e, quindi, sulla base del principio di **cofinanziamento**, il Comune deve garantire la copertura della quota rimanente anche attraverso la valorizzazione del lavoro del personale dipendente interno.

❖ Spesso nella costruzione del budget di progetto possono essere previste risorse umane dedicate



PARTECIPAZIONE COMUNE DI MILANO

- ➔ Ogni direzione può presentare un progetto europeo relativo ad un bando aperto di suo interesse;
- ➔ Bisogna tenere in considerazione quelle che sono le strategie dell'Amministrazione Comunale in merito al tema del bando;
- ➔ L'Unità Affari Europei del Gabinetto del Sindaco in qualità di cabina di regia/coordinamento fa da riferimento per ogni proposta;
- ➔ Vengono analizzati il bando e i documenti allegati in modo da programmare le attività da svolgere per costruire il partenariato (oppure entrare in un consorzio già costituito), completare *l'Application Form* e caricarla sul portale della Commissione/ente finanziatore;
- ➔ La direzione interessata al progetto individua nel suo interno un referente/un tecnico che dovrà seguire la fase di scrittura del progetto fornendo i necessari contributi e il supporto tecnico in merito ai contenuti.

Esperienza del Comune di Milano – Alcuni progetti attivi



APProach

BOOSTING
SOCIAL INNOVATION

Boosting Social
Innovation



CLEVER Cities

Co-designing Locally tailored
Ecological solutions for Value
added, socially inclusive
Regeneration in Cities



Dynamap

Mappatura dinamica del
rumore



EUGUGLE



FAB

Fast Track Action Boost



FIT4FOOD2030

Fostering Integration and
Transformation for FOOD
2030



NEW APPROACHES IN THE CONSERVATION
OF CONTEMPORARY ART

Nacca

New Approaches in
Conservation



OpenAgri Uia

New Skills for New Jobs in
Periurban Agriculture



Milano

Esperienza del Comune di Milano – Alcuni progetti attivi



Prepair

Miglioramento della qualità dell'aria in accordo con la strategia europea "Aria pulita per l'Europa".



Sharing Cities

SYNCHRONICITY

Synchronicity

Sperimentazione su larga scala servizi IoT



TRiFOCAL

Transforming City Food Habits for Life



Driving change for better cities

URBACT

Food for Cities



progetto CAMPUS

Centro Servizi di Polizia Urbana in Area Metropolitana

Esperienza del Comune di Milano – Progetto CLEVER Cities



- Durata: 60 mesi
- Budget: 12.500.000,00 €
- Finanziamento a favore del Comune di Milano: 1.056.354,00 €
- Capofila del progetto: Comune di Amburgo
- Partner locali: Ambiente Italia, Fondazione Politecnico, Coop.Soc.Eliante, RFI, WWF Italia
- Programma di finanziamento: Horizon 2020

CLEVER Cities è:

- ✓ Soluzioni sperimentali e innovative
- ✓ Rigenerazione urbana sostenibile e socialmente inclusiva con ricaduta sul benessere e la salute dei cittadini
- ✓ Coinvolgimento degli stakeholders locali

Obiettivo generale: promuovere una rigenerazione urbana sostenibile e socialmente inclusiva attraverso l'uso delle cosiddette NBS (Nature Based Solutions)

Obiettivi specifici: Il progetto prevede che le città coinvolte attivino dei laboratori (i cosiddetti CAL – CLEVER Action Labs) all'interno dei quali promuovere soluzioni NBS, attraverso un percorso di co-creazione, e ne dimostrino, attraverso il monitoraggio degli effetti, l'efficacia al raggiungimento degli obiettivi e la replicabilità in altri contesti della città e del mondo

Progetto CLEVER Cities - Partenariato

DEFINIZIONE CLUSTER LOCALI



Front-runner cities

London 8.6 mio. inh. 5,518 inh/km²

Hamburg 1.7 mio. inh. 2,355 inh/km²

Milano 1.3 mio. inh. 7,408 inh/km²

Fellow cities

Malmö 280,415 inh. 1,946 inh/km²

Belgrade 1.2 mio. inh. 3,241 inh/km²

Larissa 145,000 inh. 480 inh/km²

Madrid 3.2 mio. inh. 5,225 inh/km²

Sfantu Gheorghe 55.000 inh.

CLEVER Cities - Attività del Comune di Milano

Articolazione dei CAL – CLEVER Action Labs

- **CAL 1:** azioni di incentivazione per tetti verdi e pareti verdi in edifici privati e/o pubblici
- **CAL 2:** gestione innovativa del verde in giardino/orto condiviso e oasi naturalistica in area Giambellino 129
- **CAL 3:** sperimentazione di verde verticale e mitigazione naturalistica nella nuova stazione RFI Tibaldi e correlate scarpate e barriere antirumore (80 m)



Esperienza del Comune di Milano – Progetto CLEVER Cities



Individuazione del bando (H2020-SCC-02-2017 Demonstrating innovative nature-based solutions in cities) e discussione interna sulle priorità dell'amministrazione;



Attivazione del gruppo di lavoro interno con il coinvolgimento di tutte le Direzioni interessate per la scrittura della proposta (bando a 2 step);



Superamento di entrambi gli step di valutazione e inserimento in un elenco di progetti candidati al finanziamento;



Comunicazione finanziamento del progetto nel mese di dicembre del 2017;



Inizio attività progetto 01/06/2018 con il kick-off meeting di apertura organizzato dalla città di Amburgo

Esperienza del Comune di Milano – Progetto FAB (*Fast track Action Boost*)



- **Durata:** 36 mesi
- **Budget:** 2.379.441.05 €
- **Finanziamento a favore del Comune di Milano:** 576.066.49 €
- **Capofila:** Comune di Milano
- **Programma di finanziamento:** EASI

FAB è:

- ✓ Sostegno all'integrazione dei migranti e richiedenti asilo nel mercato del lavoro;
- ✓ Scambio di buone pratiche tra le città partner;
- ✓ Individuazione delle criticità dei modelli di accoglienza e sforzo per il superamento delle stesse.

Obiettivo generale:

Favorire l'inserimento dei rifugiati e richiedenti asilo nel mercato del lavoro delle città partner.

Obiettivi specifici:

Il progetto prevede l'elaborazione di linee strategiche comuni attraverso uno scambio di buone pratiche finalizzato alla creazione di un modello di accoglienza replicabile nel resto d'Europa.

PROGETTO FAB - PARTENARIATO

Comune di Milano

Afol Metropolitana (Milano)

Agencia para el Empleo (Municipalità di Madrid)

MetropolisNet EEIG (Berlino)

Institut fur Sozialkonomusche Strukturanalzyen GmbH (Berlino)

Senatsverwaltung fur Integration, Arbeit und Soziales (Senato della Municipalità di Berlino)

Stadschulrat fur Wien (Vienna Board of Education)

Municipalità di Stoccolma (Labour Market Administration)

Ministry of Labour, Employment, Veteran and Social Affairs (Serbia)

FAB – Attività del Comune di Milano

- ✓ Realizzazione di ricerche per conoscere il **contesto cittadino**;
- ✓ Identificazione di **buone pratiche** da condividere con gli altri partner;
- ✓ Realizzazione di 4 **study visit** e di 4 **peer review** per favorire il confronto dei modelli e delle pratiche in atto;
- ✓ Elaborazione di un **piano di trasferimento e adattamento**;
- ✓ Impostazione **working groups**

Esperienza del Comune di Milano – Progetto FAB (*Fast track Action Boost*)



Individuazione del bando (Fast track integration into the labour market for third country nationals targeting exclusively asylum seekers, refugees and their family members - VP/2016/015)



Attivazione del gruppo di lavoro interno con il coinvolgimento di tutte le Direzioni interessate per la scrittura della proposta;



Superamento della fase di valutazione e inserimento in un elenco di progetti candidati al finanziamento;



Comunicazione di finanziamento del progetto nel mese di dicembre del 2017;



Inizio attività del progetto 01/02/2018 e organizzazione del kick-off meeting di apertura che si è tenuto a Milano il 26/02/2018

CONTATTI

Comune di Milano

Gabinetto del Sindaco

Area Relazioni Internazionali

Unità Affari Europei

P.zza Duomo 19, 20121 Milano

Dott. Marco **MAZZIOTTI**

Dott. Domenico **SQUILLACE**

Email:

ds.polcomunitarie@comune.milano.it

Sito web:

[Link COMUNE DI MILANO PROGETTI EUROPEI](#)

Milano



Comune
di Milano

